



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛИПЕЦКА
ДЕПАРТАМЕНТ ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ

П Р И К А З

06.10.2021

№ 28

г.Липецк

Об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в деятельности департамента экономического развития администрации города Липецка

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 декабря 2017 года № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2018 года № 2258-р «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства», распоряжением администрации города Липецка от 30.12.2020 № 806-р «Об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в администрации города Липецка»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в департаменте экономического развития администрации города Липецка (далее – Положение) согласно приложению.
2. Определить уполномоченным подразделением, ответственным за функционирование системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса) в департаменте экономического развития управление развития конкуренции.

3. Руководителям структурных подразделений департамента экономического развития обеспечить функционирование антимонопольного комплаенса в департаменте экономического развития.

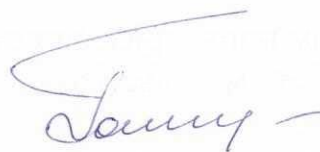
4. Управлению развития конкуренции (Валяев С.М.) обеспечить:

а) ознакомление муниципальных служащих департамента экономического развития администрации города Липецка с настоящим приказом;

б) размещение настоящего приказа на официальном сайте департамента экономического развития администрации города Липецка в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель департамента



Ю.В. Полоскина

Положение
об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям
антимонопольного законодательства в деятельности департамента
экономического развития администрации города Липецка

1. Общие положения

1.1. Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в деятельности департамента экономического развития администрации города Липецка (далее – Положение) разработано в целях обеспечения соответствия деятельности департамента экономического развития администрации города Липецка (далее – Департамент) требованиям антимонопольного законодательства и профилактики нарушений антимонопольного законодательства.

1.2. Термины, используемые в настоящем Положении, означают следующее:

«антимонопольное законодательство» - законодательство, основывающееся на Конституции Российской Федерации, Гражданском кодексе Российской Федерации и состоящее из Федерального закона «О защите конкуренции», иных федеральных законов, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции, в том числе с предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции, в которых участвуют федеральные органы исполнительной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, иные осуществляющие функции указанных органов органы или организации, а также государственные внебюджетные фонды, Центральный банк Российской Федерации, российские юридические лица и иностранные юридические лица, физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели;

«антимонопольный орган» - федеральный антимонопольный орган и его территориальные органы;

«доклад об антимонопольном комплаенсе» - документ, содержащий информацию об организации в Департаменте антимонопольного комплаенса и о его функционировании;

«коллегиальный орган» - совещательный орган, осуществляющий оценку эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;

«нарушение антимонопольного законодательства» - недопущение, ограничение, устранение конкуренции Департаментом;

«риски нарушения антимонопольного законодательства» - сочетание вероятности и последствий наступления неблагоприятных событий в виде

ограничения, устранения или недопущения конкуренции;

«уполномоченное подразделение» - подразделение Департамента, осуществляющее внедрение антимонопольного комплаенса и контроль за его исполнением в Департаменте.

1.3. Цели антимонопольного комплаенса:

- а) обеспечение соответствия деятельности Департамента требованиям антимонопольного законодательства;
- б) профилактика и сокращение количества нарушений требований антимонопольного законодательства в деятельности Департамента;
- в) повышение уровня правовой культуры в Департаменте.

1.4. Задачи антимонопольного комплаенса:

- а) выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства;
- б) управление рисками нарушения антимонопольного законодательства;
- в) контроль за соответствием деятельности Департамента требованиям антимонопольного законодательства;
- г) оценка эффективности функционирования в Департаменте антимонопольного комплаенса.

1.5. При организации антимонопольного комплаенса в Департаменте рекомендуется руководствоваться следующими принципами:

- а) заинтересованность руководства Департамента в эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;
- б) регулярность оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;
- в) обеспечение информационной открытости функционирования в Департаменте антимонопольного комплаенса;
- г) непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса в Департаменте;
- д) совершенствование антимонопольного комплаенса.

2. Уполномоченное подразделение и коллегиальный орган

2.1. Общий контроль за организацией и функционированием в Департаменте антимонопольного комплаенса осуществляется председателем Департамента, который:

- а) вносит изменения в настоящее Положение, а также принимает внутренние акты Департамента, регламентирующие функционирование антимонопольного комплаенса;
- б) применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за несоблюдение муниципальными служащими и сотрудниками Департамента настоящего Положения и иных правовых актов Департамента, касающихся антимонопольного комплаенса;
- в) рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает

меры, направленные на устранение выявленных недостатков;

г) осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса;

д) утверждает ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса;

е) подписывает доклад об антимонопольном комплаенсе, утверждаемый коллегиальным органом.

2.2. В целях организации и функционирования антимонопольного комплаенса определяется уполномоченное подразделение в соответствии с организационной структурой, штатной численностью и характером деятельности Департамента.

Функции уполномоченного подразделения закрепляются приказом Департамента в соответствии со сферой выполняемых должностных обязанностей.

2.3. При определении уполномоченного подразделения председатель Департамента руководствуется следующими принципами:

а) подотчетность уполномоченного подразделения непосредственно председателю Департамента;

б) достаточность полномочий и ресурсов, необходимых для выполнения своих задач уполномоченным подразделением.

2.4. К компетенции уполномоченного подразделения относятся следующие функции:

а) подготовка изменений в настоящее Положение, а также внутриведомственные документы Департамента, регламентирующие процедуры антимонопольного комплаенса;

б) выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства, учет обстоятельств, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, определение вероятности возникновения рисков нарушения антимонопольного законодательства и информирование руководства об обстоятельствах и документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства;

в) выявление конфликта интересов в деятельности муниципальных служащих и структурных подразделений Департамента, разработка предложений по их исключению;

г) консультирование муниципальных служащих Департамента по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом;

д) организация взаимодействия с другими структурными подразделениями Департамента по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом;

е) разработка процедуры внутреннего расследования, связанного с функционированием антимонопольного комплаенса;

ж) организация внутренних расследований, связанных с функционированием антимонопольного комплаенса, и участие в них;

з) взаимодействие с антимонопольным органом и организация содействия

ему в части, касающейся вопросов, связанных с проводимыми проверками;

и) определение, подготовка и внесение на утверждение председателю Департамента ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса на основе методики их расчета;

к) подготовка проекта доклада об антимонопольном комплаенсе.

2.5. Оценку эффективности организации и функционирования в Департаменте антимонопольного комплаенса осуществляет коллегиальный орган, который утверждается приказом Департамента.

К функциям коллегиального органа относятся:

а) рассмотрение и оценка мероприятий Департамента в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;

б) рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе.

3. Выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства

3.1. В целях выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным подразделением на регулярной основе проводится:

а) анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности Департамента за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);

б) анализ правовых актов Департамента;

в) анализ проектов правовых актов Департамента;

г) мониторинг и анализ практики применения Департаментом антимонопольного законодательства;

д) проведение систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

3.2. При проведении (не реже одного раза в год) уполномоченным подразделением (должностными лицами) анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел) реализуются следующие мероприятия:

а) осуществление сбора в структурных подразделениях Департамента сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства;

б) составление перечня нарушений антимонопольного законодательства в Департаменте, который содержит классифицированные по сферам деятельности Департамента сведения о выявленных за последние 3 года нарушениях антимонопольного законодательства (отдельно по каждому нарушению) и информацию о нарушении (указание нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткое изложение сути нарушения, указание последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), позицию антимонопольного органа,

сведения о мерах по устранению нарушения, а также о мерах, направленных Департаментом на недопущение повторения нарушения.

3.3. При проведении (не реже одного раза в год) уполномоченным подразделением анализа правовых актов Департамента реализуются следующие мероприятия:

а) разработка и размещение на официальном сайте Департамента исчерпывающего перечня правовых актов Департамента (далее - перечень актов) с приложением к перечню актов текстов таких актов, за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне;

б) размещение на официальном сайте Департамента уведомления о проведении публичных консультаций в рамках анализа правовых актов на соответствие их антимонопольному законодательству (далее – Уведомление) согласно Приложению № 1 к Положению (Форма № 1).

Одновременно с размещением на официальном сайте Департамента Уведомления, уполномоченным подразделением извещаются по электронной почте о начале сбора замечаний и предложений следующие предполагаемые участники:

- заинтересованные структурные подразделения администрации города Липецка;

- иные организации, которые, по мнению Департамента, целесообразно привлечь к публичным консультациям.

Срок проведения публичных консультаций определяется уполномоченным подразделением самостоятельно и не может быть менее 30 дней со дня размещения на официальном сайте Департамента Уведомления.

в) осуществление сбора и проведение анализа представленных замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;

г) представление председателю Департамента сводного доклада с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в правовые акты Департамента в течение 10 дней со дня окончания срока проведения публичных консультаций.

3.4. При проведении анализа проектов правовых актов уполномоченным подразделением реализуются следующие мероприятия:

а) размещение на официальном сайте Департамента проекта правового акта с необходимым обоснованием реализации предлагаемых решений, в том числе их влияния на конкуренцию;

б) размещение на официальном сайте Департамента уведомления о проведении публичных консультаций в рамках анализа проекта правового акта на соответствие его антимонопольному законодательству (далее – Уведомление) согласно Приложению № 1 к Положению (Форма № 2).

Одновременно с размещением на официальном сайте Департамента Уведомления, уполномоченным подразделением извещаются по электронной почте о начале сбора замечаний и предложений следующие предполагаемые участники:

- заинтересованные структурные подразделения администрации города Липецка;
- иные организации, которые, по мнению Департамента, целесообразно привлечь к публичным консультациям.

Срок проведения публичных консультаций определяется уполномоченным подразделением самостоятельно и не может быть менее 5 дней со дня размещения на официальном сайте Департамента Уведомления.

По итогам рассмотрения полученных предложений и замечаний по проекту правового акта подготавливается справка о выявлении (отсутствии) в проекте акта положений, противоречащих антимонопольному законодательству.

3.5. При проведении мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства в Департаменте уполномоченным подразделением реализуются следующие мероприятия:

- а) осуществление на постоянной основе сбора сведений о правоприменительной практике в Департаменте;
- б) подготовка по итогам сбора информации, предусмотренной подпунктом «а» настоящего пункта, аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики в Департаменте;
- в) проведение (не реже одного раза в год) рабочих совещаний с приглашением представителей антимонопольного органа по обсуждению результатов правоприменительной практики в Департаменте.

3.6. Выявляемые риски нарушения антимонопольного законодательства распределяются уполномоченным органом по уровням, согласно Приложению № 2.

3.7. На основе проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным подразделением составляется карта рисков, в которую также включается оценка причин и условий возникновения рисков, согласно Приложению № 3.

3.8. Информация о проведении выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

4. Мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства

4.1. В целях снижения рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным подразделением разрабатывается (не реже одного раза в год) план мероприятий («дорожная карта») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства, согласно Приложению № 4. План мероприятий («дорожная карта») определяется по итогам выявления и оценки рисков в течение 5 дней.

4.2. Уполномоченное подразделение осуществляет мониторинг исполнения мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

4.3. Информация об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным подразделением включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

5. Оценка эффективности функционирования в Департаменте антимонопольного комплаенса

5.1. В целях оценки эффективности функционирования в Департаменте антимонопольного комплаенса устанавливаются ключевые показатели. Перечень и критерии их оценки определены в Методике расчета ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в Департаменте, согласно Приложению № 5.

5.2. Оценка достижения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса в Департаменте ежегодно проводится уполномоченным подразделением (не реже одного раза в год).

5.3. Информация о достижении ключевых показателей эффективности функционирования в Департаменте антимонопольного комплаенса включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

6. Доклад об антимонопольном комплаенсе

6.1. Подготовка доклада об антимонопольном комплаенсе осуществляется уполномоченным подразделением не позднее 15 января года, следующего за отчетным.

6.2. Структурные подразделения Департамента в срок до 01 января года, следующего за отчетным, предоставляют уполномоченному подразделению, ответственному за подготовку проекта доклада об антимонопольном комплаенсе, информацию о деятельности по обеспечению соответствия требованиям антимонопольного законодательства.

6.3. Доклад об антимонопольном комплаенсе содержит информацию:

а) о результатах проведенной оценки рисков нарушения Департаментом антимонопольного законодательства;

б) об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения Департаментом антимонопольного законодательства;

в) о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.

6.4. Доклад об антимонопольном комплаенсе представляется уполномоченным подразделением в коллегиальный орган на утверждение.

6.5. Доклад об антимонопольном комплаенсе, утвержденный коллегиальным органом, размещается на официальном сайте Департамента.

Приложение № 1 к Положению
об организации системы внутреннего
обеспечения соответствия требованиям
антимонопольного законодательства в
деятельности департамента
экономического развития
администрации города Липецка

Форма № 1

Уведомление
о проведении публичных консультаций в рамках анализа правовых актов на
соответствие их антимонопольному законодательству

Настоящим департамент экономического развития администрации города
Липецка уведомляет о проведении публичных консультаций

(наименование правовых актов)

В рамках публичных консультаций все заинтересованные лица могут направить
свои предложения и замечания по данным правовым актам.

Предложения и замечания принимаются по адресу: 398019, г. Липецк,
Театральная пл., д. 1, департамент экономического развития администрации
города Липецка, а также по адресу электронной почты:
pr-economika@cominfo.lipetsk.ru

Сроки приема предложений и замечаний: с _____ по _____.

Место размещения уведомления и реестра правовых актов в информационно-
телекоммуникационной сети «Интернет» (полный электронный адрес):

Все поступившие предложения и замечания будут рассмотрены до
_____ года.

К уведомлению прилагаются:

1. Анкета для участников публичных консультаций (Форма № 3).

Контактные лица:

(Ф.И.О.), (Должность), (контакты);

с 09-00 до _____ по рабочим дням.

Уведомление
о проведении публичных консультаций в рамках анализа
проекта правового акта на соответствие его антимонопольному законодательству

Настоящим департамент экономического развития администрации города Липецка уведомляет о проведении публичных консультаций

(наименование проекта правового акта)

В рамках публичных консультаций все заинтересованные лица могут направить свои предложения и замечания по данному нормативному правовому акту.

Предложения и замечания принимаются по адресу: 398019, г. Липецк, Театральная пл., д. 1, департамент экономического развития администрации города Липецка, а также по адресу электронной почты: pr-economika@cominfo.lipetsk.ru

Сроки приема предложений и замечаний: с _____ по _____.

Место размещения уведомления и реестра правовых актов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (полный электронный адрес):

Все поступившие предложения и замечания будут рассмотрены до _____ года.

К уведомлению прилагаются:

1. Анкета для участников публичных консультаций (Форма № 3).
2. Наименование проекта нормативного правового акта.

Контактные лица:

(Ф.И.О.), (Должность), (контакты);

с 09-00 до _____ по рабочим дням.

Анкета
для участников публичных консультаций

По возможности, укажите:	
Наименование организации:	
Сферу деятельности организации:	
Ф.И.О. контактного лица:	
Номер телефона:	
Адрес электронной почты:	

Общие сведения о правовом акте

Сфера регулирования:	
Вид и наименование:	

Наличие (отсутствие) в (проекте) правового акта положений, противоречащих антимонопольному законодательству
Предложения и замечания по (проекту) правового акта

Приложение № 2 к Положению
об организации системы
внутреннего обеспечения
соответствия требованиям
антимонопольного законодательства
в деятельности департамента
экономического развития
администрации города Липецка

Уровни рисков
нарушения антимонопольного законодательства

Уровень риска	Описание риска
Низкий уровень	Отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности департамента экономического развития администрации города Липецка по развитию конкуренции, вероятность выдачи предупреждения, возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства, наложения штрафа отсутствует
Незначительный уровень	Вероятность выдачи департаменту экономического развития администрации города Липецка предупреждения
Существенный уровень	Вероятность выдачи департаменту экономического развития администрации города Липецка предупреждения и возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства
Высокий уровень	Вероятность выдачи департаменту экономического развития администрации города Липецка предупреждения, возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства и привлечения его к административной ответственности (штраф, дисквалификация)

Приложение № 3 к Положению
об организации системы
внутреннего обеспечения
соответствия требованиям
антимонопольного законодательства
в деятельности департамента
экономического развития
администрации города Липецка

КАРТА (ПАСПОРТ) КОМПЛАЕНС-РИСКОВ

№ п/п	Уровень риска	Вид риска (описание риска)	Причины и условия возникновения (описание)	Меры по минимизации и устранению рисков	Наличие (отсутствие) остаточных рисков	Вероятность повторного возникновения рисков

Приложение № 4 к Положению
об организации системы
внутреннего обеспечения
соответствия требованиям
антимонопольного законодательства
в деятельности департамента
экономического развития
администрации города Липецка

План мероприятий «дорожная карта» по снижению комплаенс-рисков
_____ на 20__ год

Комплаенс- риск	Общие меры по минимиза ции и устране нию рисков (согласно карте риска)	Предложен ные действия	Необходи мые ресурсы	Ответствен ный	Срок	Критерии качества работы	Требования к обмену информацией и мониторингу

Приложение № 5 к Положению
об организации системы
внутреннего обеспечения
соответствия требованиям
антимонопольного законодательства
в деятельности департамента
экономического развития
администрации города Липецка

Методика
расчета ключевых показателей эффективности
функционирования в департаменте экономического развития администрации
города Липецка антимонопольного комплаенса

1. Методика расчета ключевых показателей эффективности (далее – КПЭ) для департамента экономического развития администрации города Липецка в целом

1.1. Ключевыми показателями эффективности антимонопольного комплаенса для Департамента в целом являются:

а) коэффициент снижения количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны Департамента (по сравнению с 2017 годом);

б) доля проектов правовых актов Департамента, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства;

в) доля правовых актов Департамента, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства.

1.2. Коэффициент снижения количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны Департамента (по сравнению с 2017 годом) рассчитывается по формуле:

$$КСН = \frac{КН_{2017}}{КН_{оп}}, \text{ где}$$

КСН – коэффициент снижения количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны Департамента по сравнению с 2017 годом;

$КН_{2017}$ – количество нарушений антимонопольного законодательства со стороны Департамента в 2017 году;

$КН_{оп}$ – количество нарушений антимонопольного законодательства со стороны Департамента в отчетном периоде.

При расчете коэффициента снижения количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны Департамента под нарушением антимонопольного законодательства со стороны Департамента понимаются:

- возбужденные антимонопольным органом в отношении Департамента антимонопольные дела;

- выданные антимонопольным органом Департаменту предупреждения о прекращении действий (бездействия), об отмене или изменении актов, которые

содержат признаки нарушения антимонопольного законодательства, либо об устранении причин и условий, способствовавших возникновению такого нарушения, и о принятии мер по устранению последствий такого нарушения;

- направленные антимонопольным органом Департаменту предостережения о недопустимости совершения действий, которые могут привести к нарушению антимонопольного законодательства.

1.3. Доля проектов правовых актов Департамента, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства, рассчитывается по формуле:

$$Д_{нпа} = \frac{К_{нпа}}{К_{Ноп}}, \text{ где}$$

$Д_{нпа}$ – доля проектов правовых актов Департамента, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства;

$К_{нпа}$ – количество проектов правовых актов Департамента, в которых данным органом выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства (в отчетном периоде);

$К_{Ноп}$ – количество правовых актов Департамента, в которых антимонопольным органом выявлены нарушения антимонопольного законодательства (в отчетном периоде).

1.4. Доля правовых актов Департамента, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства, рассчитывается по формуле:

$$Д_{нпа} = \frac{К_{нпа}}{К_{Ноп}}, \text{ где}$$

$Д_{нпа}$ – доля правовых актов Департамента, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства;

$К_{нпа}$ – количество правовых актов Департамента, в которых данным органом выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства (в отчетном периоде);

$К_{Ноп}$ – количество правовых актов Департамента, в которых антимонопольным органом выявлены нарушения антимонопольного законодательства (в отчетном периоде).

2. Методика расчета ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса для уполномоченного подразделения

2.1. Для уполномоченного подразделения рассчитывается следующий КПЭ: доля сотрудников Департамента, в отношении которых были проведены обучающие мероприятия по антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу.

2.2. Доля сотрудников Департамента, с которыми были проведены обучающие мероприятия по антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу, рассчитывается по формуле:

$$ДСо = \frac{КСо}{КСобщ}, \text{ где}$$

ДСо – доля сотрудников Департамента, с которыми были проведены обучающие мероприятия по антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу;

КСо – количество сотрудников Департамента, с которыми были проведены обучающие мероприятия по антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу;

КСобщ – общее количество сотрудников Департамента, чьи трудовые (должностные) обязанности предусматривают выполнение функций, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства.

3. Оценка значений КПЭ для Департамента в целом и КПЭ для уполномоченного подразделения

3.1. Оценка значений КПЭ «коэффициент снижения количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны Департамента (по сравнению с 2017 годом)».

Ключевой показатель «коэффициент снижения количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны Департамента (по сравнению с 2017 годом)» коррелирует с ключевым показателем мероприятий, предусмотренным подпунктом «б» пункта 1 Национального плана развития конкуренции в Российской Федерации на 2018 - 2020 годы (далее – Национальный план), утвержденного Указом Президента РФ от 21.12.2017 № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», а именно: «снижение количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны органов государственной власти и органов местного самоуправления к 2020 году не менее чем в 2 раза по сравнению с 2017 годом».

Ежегодная оценка значения КПЭ «коэффициент снижения количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны Департамента (по сравнению с 2017 годом)» призвана обеспечить понимание об эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в Департаменте и о соответствии мероприятий антимонопольного комплаенса Департамента направлениям совершенствования государственной политики по развитию конкуренции, установленным Национальным планом.

3.2. Оценка значений КПЭ «доля проектов правовых актов Департамента, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства» и «доля правовых актов Департамента, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства».

Оценка вышеуказанных значений КПЭ направлена на понимание эффективности мероприятий антимонопольного комплаенса, предусмотренных в разделе 3 Положения.

При эффективном проведении мероприятий по анализу правовых актов Департамента и их проектов на предмет выявления заложенных в них рисков нарушения антимонопольного законодательства (то есть, при высоком значении числителя) должно наблюдаться уменьшение правовых актов, в отношении которых антимонопольным органом выявлены нарушения антимонопольного законодательства (то есть, низкое значение знаменателя). Таким образом, значение КПЭ будет тем выше, чем эффективней данные мероприятия антимонопольного комплаенса будут осуществляться уполномоченным подразделением. И наоборот, при невысоком значении долей правовых актов и их проектов (числитель) наряду с высоким количеством выявленных антимонопольным органом нарушений антимонопольного законодательства в таких актах (знаменатель), низкие значения КПЭ будут свидетельствовать о низкой эффективности данных мероприятий.

Оценка значения КПЭ «сотрудников Департамента, с которыми были проведены обучающие мероприятия по антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу».

Консультирование и обучение служащих Департамента по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом, отнесено к компетенции уполномоченного подразделения, и направлено на профилактику нарушений требований антимонопольного законодательства в деятельности Департамента. В том числе от эффективности работы уполномоченного подразделения по данному направлению напрямую зависит возможность достижения целей Национального плана, предусмотренных подпунктом «б» пункта 1 Национального плана.

Расчет данного показателя предусматривает определение сотрудников Департамента, чьи трудовые (должностные) обязанности предусматривают выполнение функций, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, и определение из их числа количества сотрудников, с которыми были проведены обучающие мероприятия по антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу. Высокое значение количества сотрудников, с которыми были проведены обучающие мероприятия по антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу (числитель), обеспечивает высокое значение КПЭ.