

АКТ

внеплановой выездной проверки целевого использования бюджетных ассигнований в части установления доплаты за исполнение обязанностей начальника Учреждения в 2021-2022 гг. и текущем периоде 2024 года

г. Липецк

24.06.2024

На основании постановления администрации города Липецка от 18.12.2020 № 2420 «Об утверждении порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных бюджетных, казенных и автономных учреждений», приказа департамента экономического развития администрации города Липецка от 14.06.2024 № 23 «О проведении внеплановой выездной проверки деятельности муниципального казенного учреждения «Управление муниципального заказа города Липецка» (далее – Учреждение) департаментом экономического развития администрации города Липецка (далее – Департамент), осуществляющего полномочия учредителя, проведена внеплановая выездная проверка целевого использования бюджетных ассигнований в части установления доплаты за исполнение обязанностей начальника Учреждения.

Срок проведения проверки: начало проверки - 20.06.2024 г., окончание проверки - 21.06.2024 г.

Проверяемый период: 2021-2022 гг., текущий период 2024 года.

Контрольное мероприятие проведено начальником отдела информационно-маркетинговой поддержки и организационной работы Стрельниковой Надеждой Владимировной.

Объект проверки: полное наименование - Муниципальное казенное учреждение «Управление муниципального заказа города Липецка», сокращенное наименование - МКУ «Управление муниципального заказа города Липецка».

Учреждение создано на основании постановления администрации города Липецка от 13 апреля 2021 года № 656 «О создании муниципального казенного учреждения «Управление муниципального заказа города Липецка»,

Юридический/фактический адрес Учреждения: 398001, г. Липецк, ул. Советская, д. 1.

ИНН 4826148199, КПП 482601001.

В целях осуществления финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в департаменте финансов администрации города Липецка открыты лицевые счета:

03606004930, 036063ф4930 - для зачисления и расходования средств городского бюджета;

05606004930 - для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение.

В соответствии с постановлением администрации города Липецка от 30.06.2020 № 944 "О передаче департаменту финансов администрации города Липецка полномочий администрации города Липецка, отраслевых (функциональных) органов администрации города Липецка и подведомственных им казенных учреждений по начислению физическим лицам выплат по оплате труда и иных выплат, по ведению бюджетного учета" ведение бюджетного учета и составление бюджетной отчетности в Учреждении осуществляет Муниципальное казенное учреждение «Межведомственный центр учета города Липецка» (далее - МКУ «МЦУ») на основании Соглашения № 21 от 22.06.2021 г. (дополнительные соглашения от 10.01.2022 № 1, от 24.10.2022 № 2, от 29.12.2022 № 3), Соглашения № 10/24 от 29.12.2023 г.

Директор - И.Л. Мамонова. Главный бухгалтер – с 22.06.2021 по 20.02.2024г. О.А. Карякина, с 21.02.2024 – Филонова Е.А.

Право подписи денежных и расчетных документов в проверяемом периоде имели:

Первая подпись:

- начальник Учреждения – Черноусова Е.А.,

вторая подпись:

- главный бухгалтер с 22.06.2021 по 20.02.2024 г. О.А. Карякина, с 21.02.2024 – Филонова Е.А.

Учреждение является муниципальным казенным учреждением, обеспечивающим реализацию полномочий по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных заказчиков города Липецка при осуществлении закупок товаров, работ, услуг конкурентными способами.

Учреждение является некоммерческой организацией, имеет обособленное имущество на праве оперативного управления, самостоятельный баланс, бюджетную смету, печать и бланк со своим наименованием, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, может быть истцом и ответчиком в суде.

При проведении плановой выездной проверки проведены контрольные действия по документальному изучению приказов, расчетных листков.

Цель контрольного мероприятия: определение целевого использования бюджетных средств в части установления доплаты за исполнение обязанностей начальника Учреждения в 2021-2022 гг. и текущем периоде 2024 года.

Целевое использование бюджетных ассигнований

Основанием для начисления заработной платы сотрудникам учреждения служат: штатное расписание, приказы руководителя, табель учета использования рабочего времени. Документами, устанавливающими порядок оплаты труда в Учреждении, являются:

- Коллективный договор подписан 17.06.2021 г., зарегистрирован 16.07.2021 г. № 91-21,

- Положение об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Управление муниципального заказа города Липецка» от 18.05.2021 г.

Согласно данному Положению оплата труда работников учреждения состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Должностные оклады (тарифные ставки) работникам Учреждения устанавливаются в соответствии с решением Липецкого городского Совета депутатов от 21.10.2008 № 894 «О Положении об оплате труда работников муниципальных учреждений города Липецка» с учётом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации работников, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности.

В соответствии с Положением об оплате труда работников Учреждения установлены следующие выплаты компенсационного характера:

- при выполнении работ различной квалификации;
- при совмещении профессий (должностей);
- при расширении зон обслуживания;
- при увеличении объема работы;
- при сверхурочной работе;
- при работе в выходные и нерабочие праздничные дни.

В июле 2021 г., январе 2022 г., июне 2022 г., августе 2022 г., сентябре 2022 г., октябре 2022 г., январе 2024 г. МКУ «МЦУ» произвел начисления оплаты труда за исполнение обязанностей начальника Учреждения, противоречащие распоряжениям Департамента от 08.07.2021 № 15-р, от 23.12.2021 № 46-р, от 09.06.2022 № 28-р, от 05.08.2022 № 41-р, от 09.09.2022 № 47-р, от 05.10.2022 № 50-р, от 29.12.2023 № 87-р согласно которым, исполнение обязанностей начальника Учреждения должно быть оплачено исходя из разницы в окладах на весь период замещения.

В марте 2024 г. оплата труда за исполнение обязанностей начальника Учреждения начислена МКУ «МЦУ» согласно распоряжению департамента от 29.02.2024 № 10-р, однако расчет произведен, не исходя из разницы в окладах согласно штатного расписания, действующего с 01.03.2024 г., а исходя из разницы в окладах согласно штатного расписания, действующего с 01.10.2023 по 29.02.2024 г.

Расчет оплаты труда за совмещение должностей

Должность	Должно быть выплачено	Фактически выплачено	Излишне выплачено
Экономист (с 19 по 23 июля 2021 года)	1 872,73	5 618,19	3 745,46

Начальник отдела (с 10 по 14 января 2022 года)	1 550,00	5 535,00	3 985,00
Начальник отдела (с 14 по 17 июня 2022 года)	944,76	3 212,19	2 267,43
Начальник отдела (с 8 по 12 августа 2022 года)	1 078,26	3 881,74	2 803,48
Начальник отдела (с 12 по 16 сентября 2022 года)	1 127,72	4 058,18	2 930,46
Начальник отдела (с 10 по 23 октября 2022 года)	2 361,90	8 502,86	6 140,96
Начальник отдела (с 9 по 12 января 2024 года)	1 230,59	4 553,18	3 322,59
Начальник отдела (с 11 по 24 марта 2024 года)	2 745,00	2 615,00	-130,00

Таким образом, излишне начисленная и выплаченная сумма составила 25 195,38 руб., недоплаченная – 130 руб.

Информация о результатах контрольного мероприятия

Установлено нарушение в части начислений и выплат оплаты труда за исполнение обязанностей начальника Учреждения, повлекшее нецелевое использование бюджетных средств на общую сумму 25 065,38 руб.

Начальник отдела информационно-маркетинговой поддержки и организационной работы



Н.В. Стрельникова

Возражения по акту принимаются в течении 5-ти рабочих дней со дня его получения.

Экземпляр акта для ознакомления с приложением на 28 листах получил руководитель (иное должностное лицо)

Черкусов Есеме Анастольевич

Ф.И.О.

начальник ИКУ, Управление муниципального заказа г. Ижевск

(должность, наименование учреждения)

25.06.2024

(дата)

(подпись)